

PREPA 6 CONTRACTOR CONTRACTO







Tema: Periódicos (Resumen)

En la siguiente presentación se describe la función del periódico como medio masivo de comunicación, sus formatos, estilos y elementos.

(Palabras Clave)

Periódico, diagramado, diseño, comunicación.







(Abstact)

This powerpoint describes the newspaper as a mass comunication media, we describes the format, styles, and structure elements.

(Keywords)

Newspaper, structure, design, comunication









LOS PERIÓDICOS





PROPÓSITO

Identifica formatos,
diagramado y estructura,
para redactar y crear una plana periodística
o un periódico escolar que le sea
de utilidad al mismo alumno y a su institución.

COMPETENCIAS COMUNICACIÓN - CREATIVIDAD







Periódico

Medio de comunicación impresa que informa acerca de los acontecimientos de relevancia y trascendencia, noticias de ámbito local, nacional e internacional.

> Géneros Periodísticos Periodicidad















Juntos seguimos Vanzando



- Estándar
 38x58cm
 Entre 5 y 9 Columnas
 Prensa seria o de calidad
- Sábana 60x35cm
- Entre 5 y 9 ColumnasPrensa seria o de calidad
- Tabloide
 43x27cm
 Entre 4 y 6 Columnas
 Diarios sensacionalistas
 Prácticos





Medio tabloide 21x29cm Tipo revista

Europeo o Berlinés
 47x31cm
 (entre tabloide y sábana)















ESTILOS

- Simétrico
- Horizontal
- Vertical
- Mixto



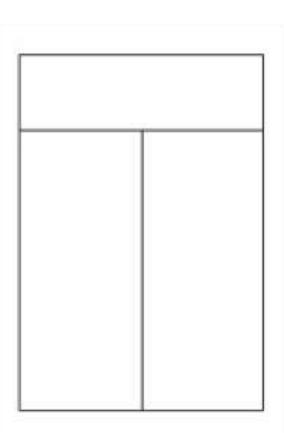






Estilo Simétrico

División de cada una de las partes del mensaje en partes iguales



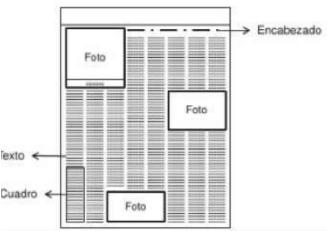






Estilo Horizontal

División de la pagina en espacios rectangulares y de bases anchas, tipografía grande utilizado por periódicos tabloide.



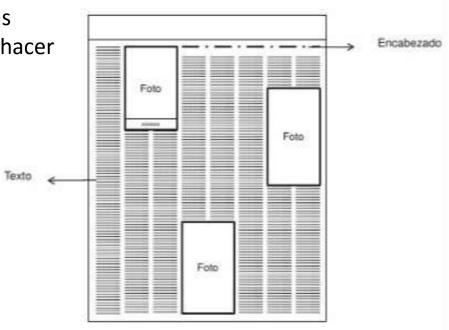






Estilo Vertical

Sigue el curso normal de las columnas naturales que sirven como guía para hacer unidades rectangulares





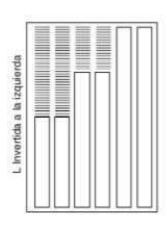


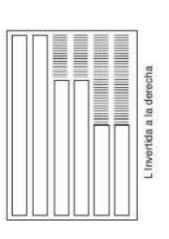


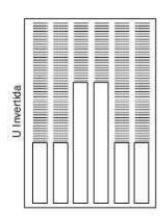


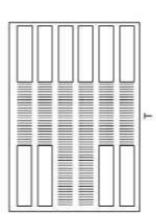
Estilo Mixto

Combinación de figuras y rectángulos en posición vertical. Por lo general se utilizan cuatro posibles en "L" normal o invertida, en "U" y en "T"









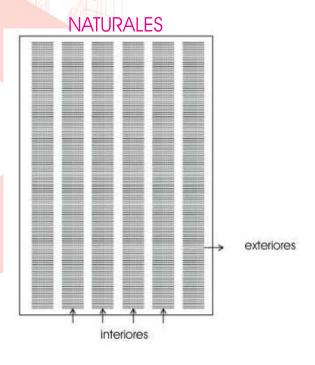


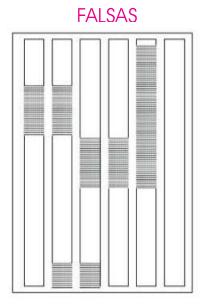
















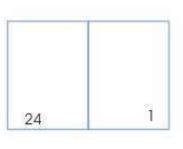




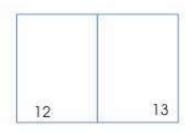
Es la organización del cuerpo de una edición periodística.

Método Clásico de 24 paginas

1	24
2	23
3	22
4	21
5	20
6	19
7	18
8	17
9	16
10	15
11	14
12	13





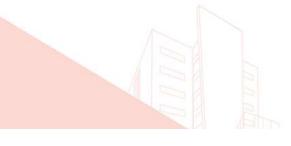


Pliego central

















Tamaños más adecuados de

tipografía:

Cabeza: 76 - 40 pts
Subcabeza: 14 - 36 pts
Texto - cuerpo entre 8 y 10 pts.

Las noticias más importantes van en la primera, tercera y quinta plana y las menos importante se relegan a los huecos disponibles o a las otras planas

de menos impacto visual.

Las páginas nones son mas recomendables para

anuncios porque el

lector tiene un recorrido visual de izquierda a derecha y en esa dirección lee el periódico.

Las páginas

pares por el contrario son de menor impacto visual.









EL PAIS





España triunta

El rio Amazonas. vida y muerta

Cabecera



El PSOE saca un punto de ventaja al PP tras la reforma del Estatuto

del Instituto Opina . El 52% afirma que el Gobierno ha gentionado mal el proceso

Sexto a cambio de trabajo

December the resistence

directationer absence on

sierope de Manie

Palestinias

K regulative Council

ENTREMENTAL AMOUNT ALL DE CARROL WAS MAN "A line per han bendide of Euspate no les durence of

Más rebeldes, mas activos

Aid over less chains en

515 he seguide la clavoi en un inscitute

Negocios Todas castra Goods

El forte temporal dela siete majeres meantas on dos. choques de autob

"Nunca renunciaremos a la resistencia"

22 lider de Mania en Goas explica nos plants

Cine on aspallol 'Martin (Hather

Cinco miliones de españoles

buscan pareja a

través de Internet

ADSL 24h STAMPORT 902 903 616 Noticia principal

Fotografía Noticia Principal

Noticia terciaria

Llamada

Módulo publicitario

ntos seguimos anzando









complementaria









- Internacional
- **Espectáculos**
- Deportiva
- Cultural
- Sociales
- Financiera
- **Avisos**
- Policíaca
- Textos con temáticas especiales como:
- Editorial
- **Anuncios** clasificados
- Datos estadísticos









Las imágenes: ilustraciones manuales, ilustraciones digitales, fotografías, fotomontajes, infografías, diagramas, viñetas, logotipos.

Los textos: títulos, antetítulos, subtítulos, gorro, capitular, leyendas, extractos, cuerpo de texto, autores de texto y fotografía, número de páginas, encabezado de sección, cintillos.

Los recursos gráficos: líneas, tramas, signos señaléticas, marcadores de leyendas, fondo texturados, recuadros para texto















Actividad

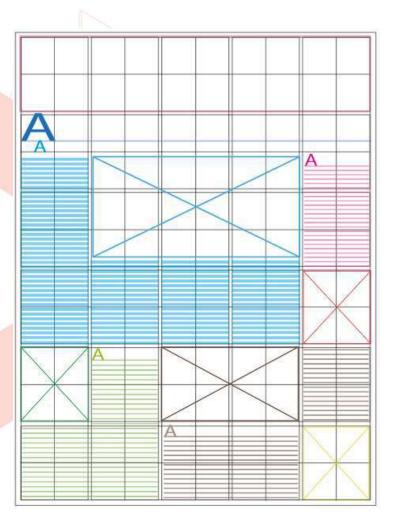
EN ESTA ACTIVIDAD EL ALUMNO APLICA EN CONOCIMIENTO ADQUIRIDO SOBRE LOS PERIÓDICOS, REALIZANDO UN DIAGRAMADO SOBRE RETÍCULA DONDE DESARROLLA ESTILOS Y ELEMENTOS QUE COMPONEN EL DISEÑO DE UN PERIÓDICO.











Cabecera

Título

Subtitulo

Caja de texto (cuerpo)

Caja de imagen

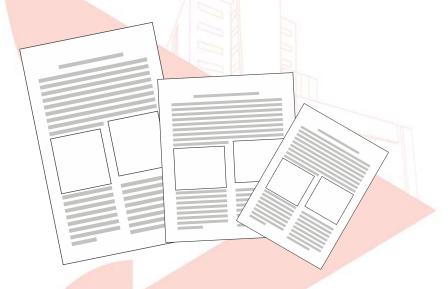
Noticia Secundaria

Noticia Terciaria

Publicidad Juntos seguimos Vanzando

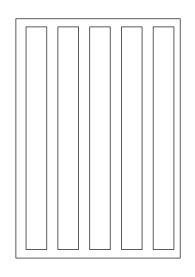


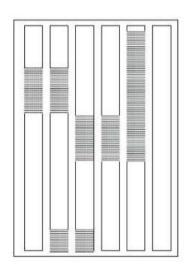
1. ELECCIÓN DE FORMATO



De acuerdo a los formatos antes vitos elegir un formato y elegir tipo de papel.

2.DEFINIR NÚMERO DE COLUMNAS





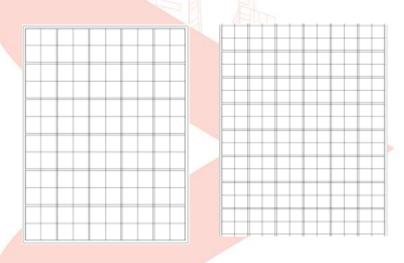
De acuerdo al formato trazar el numero de columnas correspondientes.



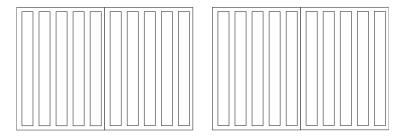




3.RETÍCULA CON MÁRGENES



4.COMPAGINADO (DOMMY)











5.DIAGRAMAR CABECERA



