

Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo

Escuela Superior Huejutla





Área Académica: Licenciatura en Sistemas
Computacionales

Tema: Bibliotecas y Tipos

Profesor: Lic. Mónica Ortiz González

Periodo: Julio – Diciembre 2011

Keywords: LIBRARIES AND TYPES





Tema: Bibliotecas y Tipos

Abstract: Body whose main function is to maintain, update and facilitate the use of documents that require users to meet their information needs, research and education, with specialist staff

Keywords: LIBRARIES AND TYPES





LA BIBLIOTECA PUEDE DEFINIRSE EN DOS TIPOS

- Cualquier colección organizada de libros y publicaciones en serie impresos u otros tipos documentos gráficos o audiovisuales disponibles para el préstamo o consulta.
- Organismo, o parte de él, cuya principal función consiste en construir bibliotecas, mantenerlas, actualizarlas y facilitar el uso de los documentos que precisen los usuarios para satisfacer sus necesidades de información, investigación, educativas o de esparcimiento, contando para ello con un personal especializado.





TIPOS

Bibliotecas Nacionales: Las denominadas “bibliotecas nacionales” representan la cabecera del sistema de los estados.





TIPOS

Bibliotecas universitarias: Son las bibliotecas de las facultades, escuelas y demás unidades académicas de las universidades y centros de enseñanza superior difieren de las bibliotecas de investigación.





TIPOS

- **Bibliotecas escolares**: Estas complementan los programas de las instituciones a las que pertenecen, aunque también disponen de libros no académicos para fomentar el hábito de la lectura.
- **Bibliotecas especializadas**: Las bibliotecas especializadas están diseñadas para responder a unas necesidades profesionales concretas.





TIPOS

Bibliotecas públicas: es satisfacer las necesidades del mayor número posible de ciudadanos, también suelen contar con máquinas de lectura y audición





DESARROLLO DE COLECCIONES

- Orientar el desarrollo de las colecciones a cargo de la Biblioteca, en colaboración con los referencistas y bibliógrafos y en consulta con los Directores de los Centros de Estudios y los encargados de los distintos Programas
- Seleccionar en colaboración con los referencistas y bibliógrafos los materiales que, con base en los programas de estudio y en las investigaciones que se llevan a cabo en El Colegio, complementen la selección realizada por los coordinadores y encargados de las adquisiciones en cada Centro o Programa de Estudios y permitan el desarrollo de la colección.





SERVICIOS

- Definir los lineamientos, políticas y reglamentos necesarios para la prestación de los servicios de la Biblioteca.
- Llevar a cabo los estudios de usuarios que permitan ajustar los servicios a sus necesidades.
- Difundir y promover el uso intensivo de los recursos bibliográficos impresos y digitales existentes en la Biblioteca y los que se pueden acceder de manera remota a través de los servicios de consulta y referencia y de la implementación de cursos para formación de usuarios, procurando además, su disseminación selectiva utilizando los medios disponibles en la Biblioteca.





BIBLIOGRAFÍA

[Rafael, 2011] Rafaelvillegas. Tema: Biblioteca y Tipos .url:
<http://rafaelvillegas.typepad.com/babel/2009/05/my-entry.html>.

Fecha de consulta: 20/10/2011.

