



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO  
DIVISIÓN DE DOCENCIA  
DIRECCIÓN DE SUPERACIÓN ACADÉMICA



# Presentación

Nombre del material: Introducción al diseño de presentaciones electrónicas

Autores: L.C. Edgar Adrián Sánchez Soto

Fecha de creación: 2011

Actualizó: *L.C.E. Laura Olivia Cerón González*

Fecha de actualización: Octubre del 2015





¿Cómo trabajar dentro  
de la aplicación de  
PowerPoint?



Presentación

Resumen

PowerPoint es un software de aplicación que ofrece Office a través del cual se pueden diseñar presentaciones electrónicas dinámicas y atractivas.

Dentro de la presente se describen de manera general las características y entorno de trabajo de PowerPoint versión 2010.

### **Palabras clave:**

PowerPoint, Presentación, Colaborativamente, Compartir



1. [Descripción](#)
2. [Características](#)
3. [Entorno de trabajo](#)
4. [Plantillas](#)
5. [Conclusión](#)
6. [Referencias](#)



Presentación



Descripción

- Microsoft PowerPoint 2010 ofrece formas de crear y compartir presentaciones dinámicas con la audiencia.
- Las nuevas y llamativas capacidades visuales y de audio ayudarán a contar una historia nítida y cinematográfica, tan fácil de crear como atractiva de observar.



Presentación

Descripción

Además, PowerPoint 2010 le permite trabajar de forma simultánea con otras personas o publicar la presentación en línea y obtener acceso a ella desde prácticamente cualquier lugar mediante la Web o su Smartphone.





# Características

Permite trabajar de manera colaborativa y simultánea

Permite publicar la presentación en línea y obtener acceso a ella desde cualquier lugar

Es fácil de crear y atractiva de observar

Contiene nuevas y llamativas capacidades visuales y de audio

Incluye más formas de crear y compartir presentaciones dinámicas



## Entorno de trabajo

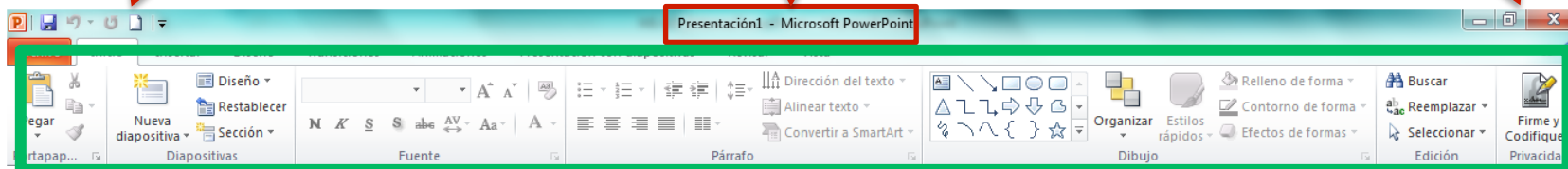
Barra de acceso rápido



Barra de título



Botones de minimizar, maximizar y cerrar

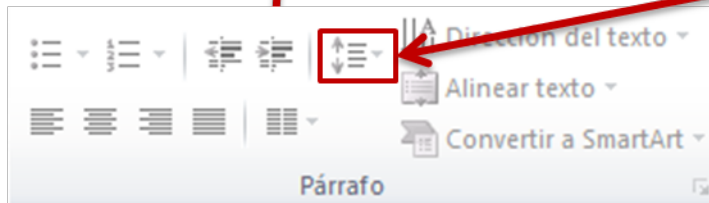
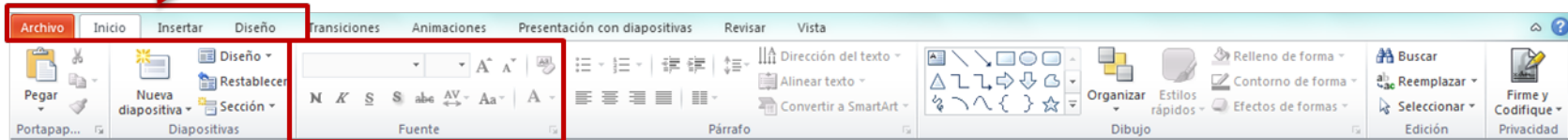
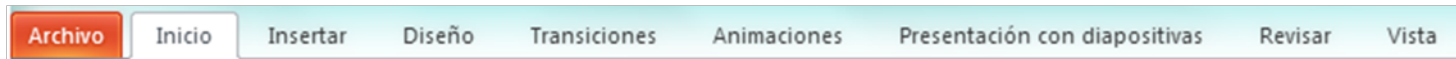


Cinta de opciones



# Cinta de opciones

## Pestañas



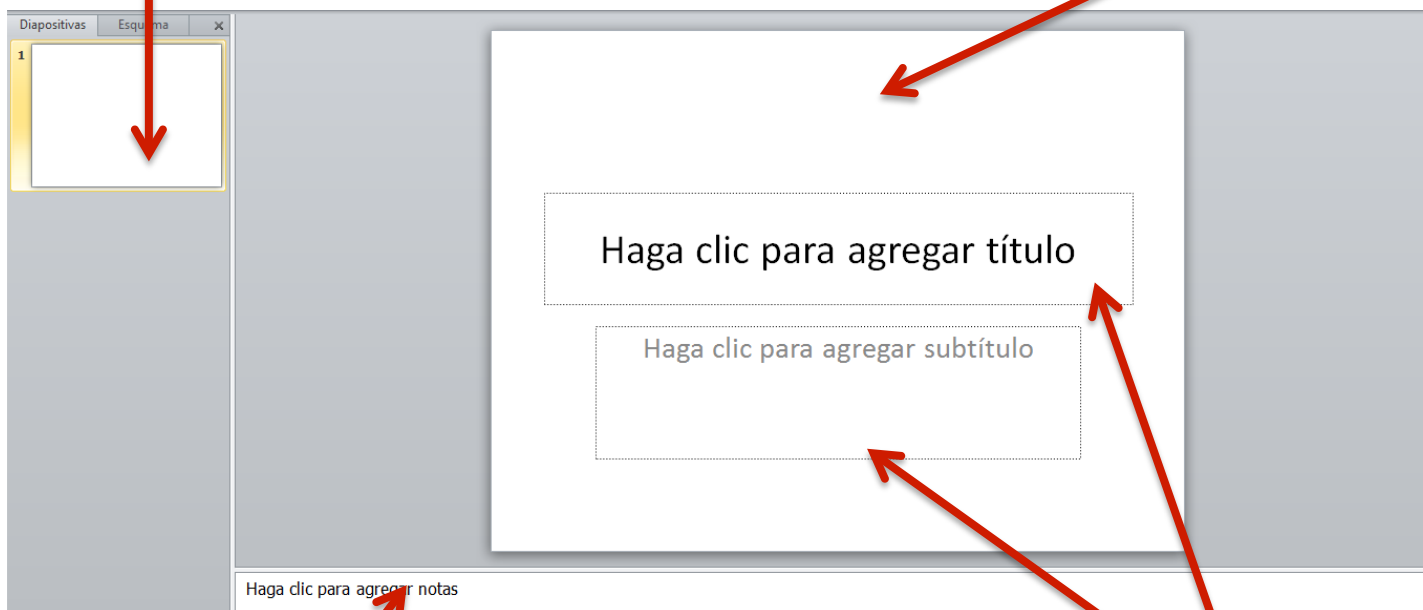
Herramienta y/o Comando

Grupo de herramientas



Ficha diapositivas/esquema

Panel diapositiva

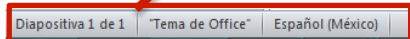
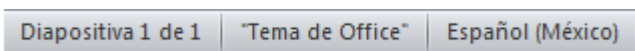


Panel de notas

Marcadores de posición



Barra de estado



Barra de vistas



Zoom (acercar/alejar)



Ajustar diapositiva al tamaño de la ventana





- Plantillas para diagramas
- Plantillas para calendarios
- Plantillas para diplomas
- Entre otras





Presentación

Conclusión

Dentro del entorno de trabajo de PowerPoint 2010 se muestran las cintas de opciones en las cuales se encuentran los comandos necesarios para diseñar presentaciones vistosas y dinámicas que permitan captar la atención de la audiencia al momento de realizar la exposición.



Microsoft. (s.f.). *Microsoft Office*. Obtenido de <http://office.microsoft.com/es-mx/products/caracteristicas-y-ventajas-de-office-2010-HA101812297.aspx>



**¡Muchas gracias!**



## Material desarrollado en la Dirección de Superación Académica



D. R. Sistema Ciencia Garza Educativa  
Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo  
Abasolo No. 600, Colonia Centro, Pachuca de Soto, Hidalgo. C. P. 42000

“Se prohíbe la reproducción total o parcial de este documento por cualquier medio sin previo y expreso consentimiento por escrito de la UAEH”