



**UAEH**®

Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo



**Área Académica:** Informática

**Tema:** Copiar Formato en Word

**Profesor:** L.S.C. Lorena Templos Pacheco

**Periodo:** Enero – Junio 2019



**Tema:** Copiar Formato en Word

**Resumen:** Copiar formato es una acción que permite copiar y pegar el mismo formato de un objeto varias veces a otro, ya que en ocasiones es necesario utilizar el mismo formato en un texto o imagen en un documento.

**Palabras clave:** Copiar, texto, fuente, imagen, bordes y sombreado



**Tema:** Copy Format in Word

**Abstract:** Copy format is an action that allows you to copy and paste the same format of an object several times to another, sometimes it is necessary to use the same format in a text or image in a document.

**Keywords:** Copy, text, font, image, borders and shading



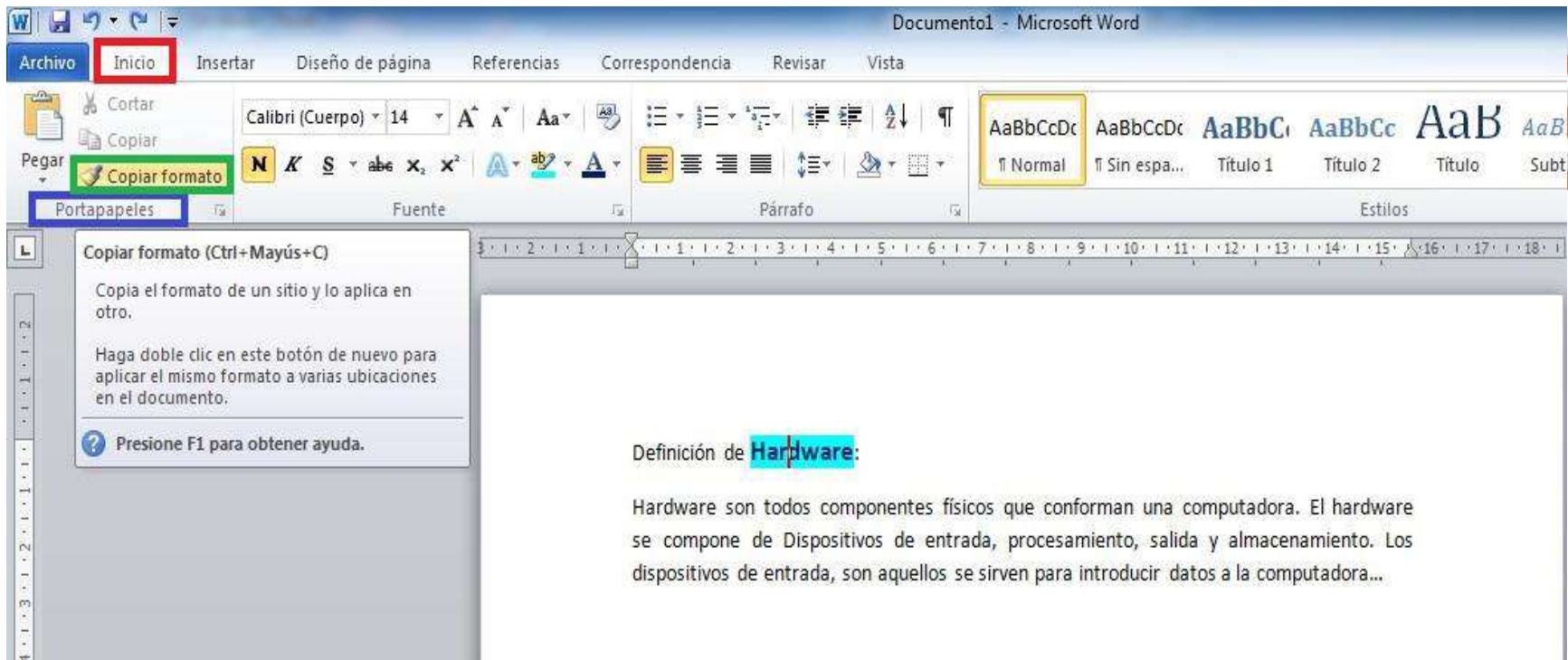
- 1.- Tener listo el texto con el que se va a trabajar
- 2.- Aplicar formato a la palabra o párrafo que se desee, por ejemplo en este caso a la palabra **Hardware** se cambió Color de resaltado del texto, negrita, tamaño y color de fuente. También se puede colocar borde, sombreado, efectos etc.

Definición de **Hardware**:

Hardware son todos componentes físicos que conforman una computadora. El hardware se compone de Dispositivos de entrada, procesamiento, salida y almacenamiento. Los dispositivos de entrada, son aquellos se sirven para introducir datos a la computadora...



3.- Seleccionar la palabra que se le dio formato o colocar el cursor entre la palabra y dar clic en la herramienta **copiar formato**, que se encuentra en la barra menú de **Inicio** dentro de la cinta de herramientas **portapapeles**.

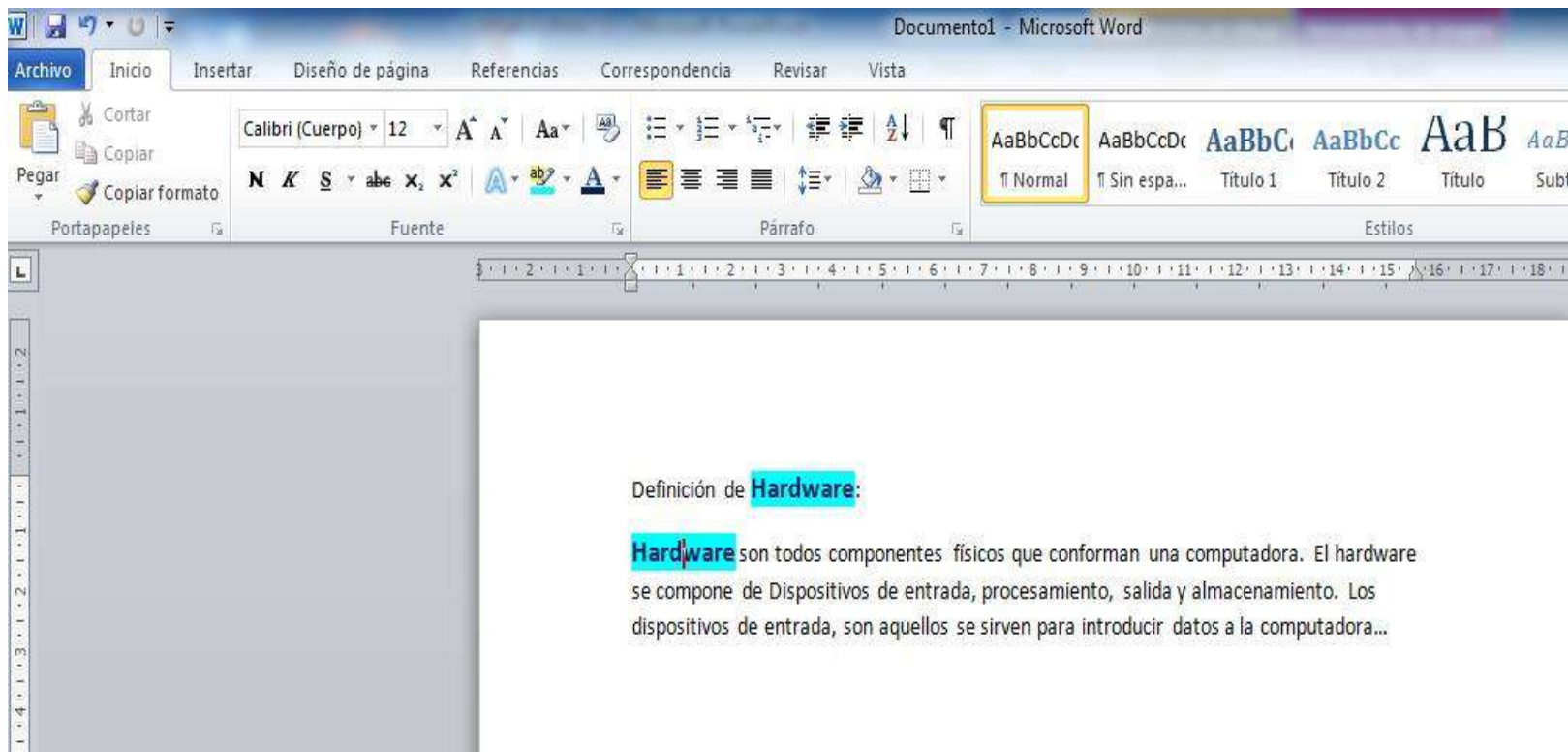


The screenshot shows the Microsoft Word interface. The 'Inicio' ribbon is active, and the 'Copiar formato' button is highlighted with a green box. The 'Portapapeles' group is also highlighted with a blue box. A tooltip for 'Copiar formato (Ctrl+Mayús+C)' is displayed, explaining its function: 'Copia el formato de un sitio y lo aplica en otro. Haga doble clic en este botón de nuevo para aplicar el mismo formato a varias ubicaciones en el documento. Presione F1 para obtener ayuda.' The document content shows the word 'Hardware' highlighted in blue, with the text 'Definición de Hardware:' above it and a paragraph of text below it.

Definición de **Hardware**:

Hardware son todos componentes físicos que conforman una computadora. El hardware se compone de Dispositivos de entrada, procesamiento, salida y almacenamiento. Los dispositivos de entrada, son aquellos se sirven para introducir datos a la computadora...

3.- Una vez que se dio clic en la herramienta **Copiar formato**, el cursor aparecerá con forma de brochita indicando que se ha copiado el formato de la palabra que, al dar clic en otra palabra se pegará del formato.



# Copiar Formato en Word

Copiar formato es una herramienta útil, debido a que al copiar y pegar las veces que se requiera un formato determinado, ahorra tiempo de ejecución, por lo que es práctico, sencillo y eficaz.





# Bibliografía

Fonseca E., (s.f). Microsoft Office Word 2010.

Recuperado de:

<https://tchefonsecafarro.files.wordpress.com/2011/07/manual-microsoft-office-word-2010.pdf>

