

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

**Instituto de Ciencias
Económico Administrativas**



- Área Académica: Administración
- Tema: Planeación (1ra. Etapa del Proceso Administrativo)
- Profesor(a): Dra. Alejandra Corichi García
Dra. Karina Valencia Sandoval
Mtra. Ma. Dolores Martínez García
- Periodo: ene-junio 2023

Tema: Planeación (1ra. Etapa del Proceso Administrativo)

Resumen:

En el entendido de que la administración se lleva a cabo mediante la aplicación de un proceso coordinado se origina el proceso administrativo, el cual tuvo su origen en la teoría clásica de la administración impulsada por su pionero Henry Fayol, esto fue hacia el año 1916, tras 50 años como gerente de una empresa minera.

El proceso administrativo se compone de una serie de etapas que permitirán conseguir los objetivos propuestos; este proceso administrativo es continuo y no se trata de realizar cada una de las etapas y todo termina ahí. Cuando termina un ciclo, se pasa al siguiente. Normalmente se utiliza para el objetivo general de la empresa, objetivos particulares o incluso para proyectos menores.

Palabras clave: Administración, proceso, etapas, objetivos, empresa

Tema: Planeación (1ra. Etapa del Proceso Administrativo)

Abstract

In the understanding that the administration is carried out through the application of a coordinated process, the administrative process originates, which had its origin in the classical theory of administration promoted by its pioneer Henry Fayol, this was around the year 1916, after 50 years as manager of a mining company. The administrative process is made up of a series of stages that will allow the proposed objectives to be achieved; This administrative process is continuous and it is not about carrying out each one of the stages and everything ends there. When one cycle ends, it moves on to the next. Normally it is used for the general objective of the company, particular objectives or even for minor projects.

Keywords: Administration, process, stages, objectives, company



Objetivo General:

Conocer las aportaciones que han realizado los teóricos de la administración, así como la evolución y características de los modelos administrativos, mediante su análisis y comparación para determinar el modelo dominante de una organización lo que servirá de base para su desarrollo profesional.

Objetivos Específicos:

- Identificar la 1ra etapa del proceso administrativo
- Explicar el concepto de la Planeación (1ra. Etapa del proceso administrativo)
- Explicar cada uno de los elementos de la planeación

Introducción

El proceso administrativo tuvo su origen en la **teoría clásica** de la administración impulsada por su pionero **Henry Fayol**.

Este proceso desempeña un papel fundamental en la gerencia de una compañía, debido a que supone la hoja de ruta a seguir durante un determinado periodo, para poder alcanzar los objetivos establecidos por la dirección.



https://image.isu.pub/150302072200af01c7786cb316e2ef05f57c8eb34dbc/jpg/page_1.jpg

EL PROCESO ADMINISTRATIVO



Introducción

Seguir todas las etapas marcadas dentro del proceso administrativo, permitirá a la organización incrementar su grado de eficiencia a la hora de lograr las metas propuestas.

Este proceso supondrá una reducción en el número de recursos consumidos; por este motivo, se podrán destinar aquellos recursos ahorrados a otras acciones que resulten beneficiosas para la compañía.

Henry Fayol fue el primero en sistematizar el comportamiento gerencial y vislumbró que todas las tareas deben estar planificadas, organizadas, dirigidas y controladas desde los altos cargos administrativos.



<https://sendasdexito.com/el-proceso-administrativo/>

Concepto del Proceso Administrativo

Proceso administrativo es la herramienta que se aplica en las organizaciones para el logro de sus **objetivos** y satisfacer sus necesidades lucrativas y sociales.



<https://sites.google.com/site/gestion018023icga/home/proceso-administrativo>

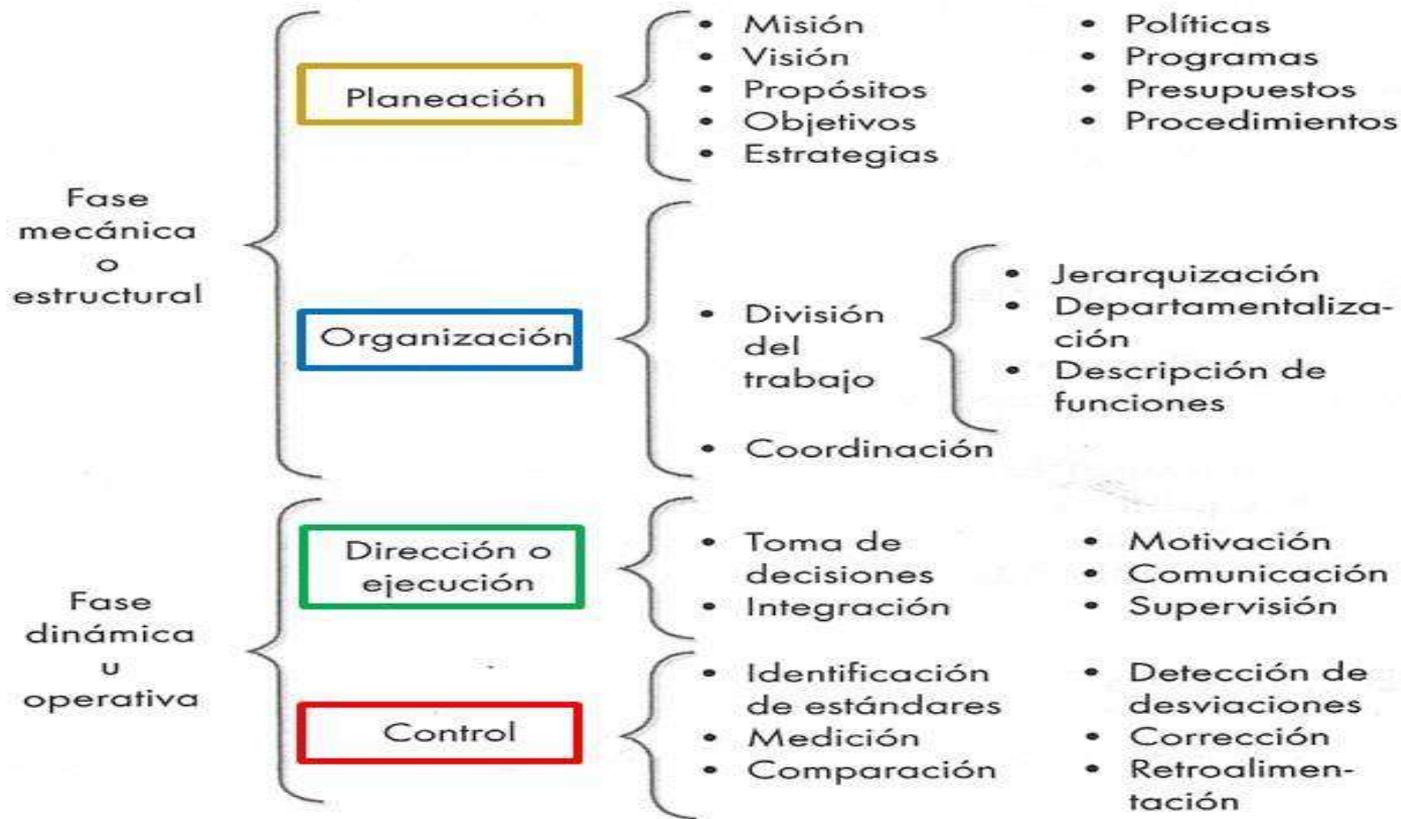
Fases del proceso administrativo



<https://economipedia.com/definiciones/proceso-administrativo.html>

La **fase mecánica**, es la parte teórica de la administración en la que se establece lo que debe hacerse, esta se divide en **planeación y organización**

La **fase dinámica**, se refiere a como manejar a la empresa y se divide en **dirección y control**



P

O

D

C

https://4.bp.blogspot.com/-B1Xc3FSkzks/VlIFhSFwBMI/AAAAAAAAADE/ktIzNwL_fk/s1600/proceso-administrativo.jpg

Preguntas



<https://image.slidesharecdn.com/procesoadministrativo-151019211422-lva1-app6892/95/proceso-administrativo-5-638.jpg?cb=1445289413>

Es la primera función del proceso administrativo

Premisas:

*Carácter público, social, económicas y técnicas

*Propicia el desarrollo de la empresa. *Reduce al máximo los riesgos. *Maximiza el aprovechamiento de los recursos.

PLANEACIÓN

→ Metas

Tiene propósitos de investigación, objetivos, estrategias.

Tiene pasos a seguir.

Puede ser verbal ó escrita

Necesita de toma de decisiones.

https://mx.images.search.yahoo.com/search/images;_ylt=AwrFYy8wK31kaMclcATF8Qt;_ylu=c2VjA3NIYXJjaARzbGsDYnV0dG9u;_ylc=X1MDMjExNDcxMjAwNQRfcgMyBGZyA21jYWZlZQRmcjldDpzLHY6aSxtOnNiLXRvcARncHJpZAN2TVh4U2RHQ1NKMkRUd2FSOFowWkJBGG5fcnNsdAMwBG5fc3VnZwMxMARvcmlnaW4DbXguaW1hZ2VzLnNIYXJjaC55YWVhby5jb20EcG9zAzAEcHFzdHIDBHBxc3RybAMwBHFzdHJsAzEwBHF1ZXJ5A3BsYW5lYWNpJUMzJUIzbgR0X3N0bXADMTY4NTkyNTg4OA--?p=planeaci%C3%B3n&fr=mcafee&fr2=p%3As%2Cv%3Ai%2Cm%3Asb-top&ei=UTF-8&x=wrt&type=E210MX91215G0#id=29&iurl=https%3A%2F%2F2.bp.blogspot.com%2Fxf6ulAxFZj1%2FU6ZHwa0hAKI%2FAAAAAAAAAABE%2FVSyr9KkcrIE%2Fs1600%2F1.jpg&action=click

Definición

Anticipar el escenario que se va a enfrentar

Planeación

Marcar el destino y el rumbo de la organización

Definición de objetivos, estrategias y se desarrollan planes para integrar y coordinar las actividades

De acuerdo en el área en el que se ocupe, puede ser:



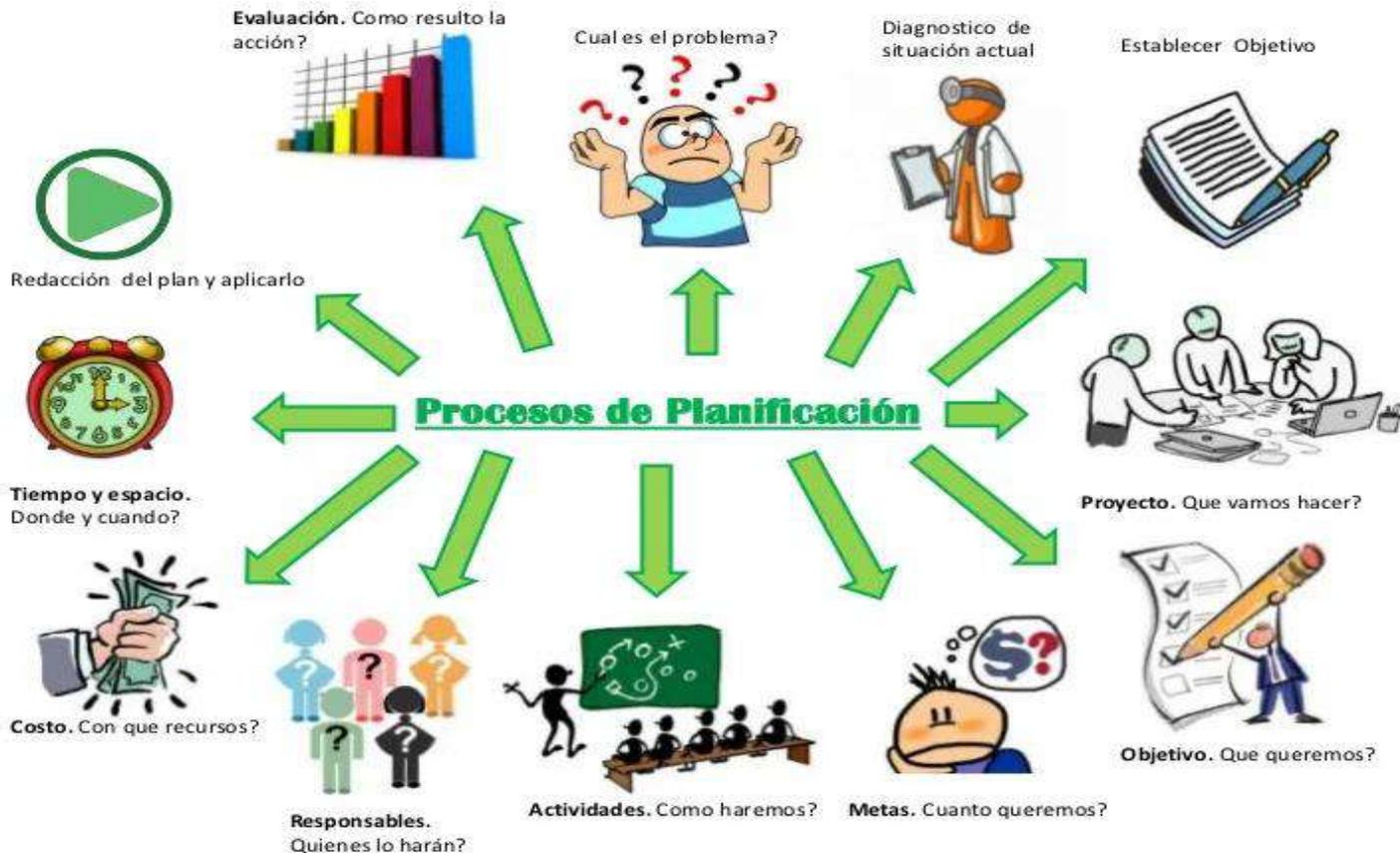
PLANEACIÓN

IMPORTANCIA

- Determina el horizonte de la organización
- Mejora la eficiencia de la organización
- Maximiza los recursos disponibles de la organización
- Elimina la incertidumbre en la toma de decisiones

https://4.bp.blogspot.com/_oYrNdbHMPyM/S_xkLKcphRI/AAAAAAAAADM/hX90gskD9Wk/s1600/PLANEACION.png

Proceso



Elementos de la Planeación



<https://image.slidesharecdn.com/7-140929003851-phpapp01/95/la-planeacin-30-638.jpg?cb=1411951208>

Misión, Visión y Propósito

Misión
¿Qué?

Describe como cumple su propósito y que espera en el futuro

Visión
¿Hacia dónde?

Dice que hace y hacia donde se dirige la empresa

Propósito
¿Por qué?

Define ¿Por qué existe la empresa?

Objetivos, Estrategias y Políticas

Objetivos

Resultados que la empresa desea obtener, fines para alcanzar, establecidos cuantitativamente y determinados para realizarse transcurrido un tiempo específico

Estrategias

Cursos alternativos de acción que muestran la dirección y el empleo de los recursos y esfuerzos, para lograr los objetivos

Políticas

Son guías para orientar la acción; son criterios, lineamientos generales a observar en la toma de decisiones, sobre problemas que repetitivos

Programas, Presupuestos y Procedimientos

Programas

Esquemas en donde se establece la secuencia de actividades que habrán de realizarse para lograr objetivos. El tiempo requerido para efectuar cada una de sus partes

Presupuestos

Actividad del grupo social expresado en términos económicos

Procedimientos

Establecer el orden cronológico y la secuencia de actividades que deben seguirse en la realización de un trabajo repetitivo.

Conclusiones

La **planeación** es el proceso de establecer lo que la organización quiere lograr en el futuro, por medio de los misión y los objetivos organizacionales, definiendo resultados claves y estrategias, políticas, programas y procedimientos para alcanzarlos.

Referencias Bibliográficas

- Chiavenato, I. (2019). Introducción a la teoría general de la administración: una visión integral de la moderna administración de las organizaciones. (8ª ed.). México. Mc Graw Hill.
- Jones, G. y George, J. (2014). Administración Contemporánea (8ª ed.). México Graw-Hill
- Münch, L. (2015). Manejo del Proceso Administrativo. Pearson Educación
- Weihrich H., Cannice, M. y Koontz, H. (2017). Administración: una perspectiva global empresarial y de innovación. McGraw-Hill