

¿Qué tanto es tantito? How much is that little bit?

José N. Martínez-Robles ^a

Abstract:

In the middle of the digital age, with so many communication media and structures, human beings continue to struggle with a problem that seems to have no solution: correct communication.

Keywords:

Communication, information.

Resumen:

En plena era digital, con tantos medios y estructuras de comunicación, el ser humano continúa batallando con un problema que parece no tener solución: una correcta comunicación.

Palabras Clave:

Comunicación, información.

Introducción

“El hombre moderno se rodea de infinitas posibilidades de comunicación y, paradójicamente, es lo que siempre le falta”. Marcel Marceau

El proceso comunicativo básico nos dice que el emisor le transmite un mensaje a un receptor a través de un medio o canal. Si bien influyen algunos otros conceptos como el código, el contexto y la retroalimentación, la interacción entre los tres actores principales no debería tener ningún contratiempo... aparentemente.

Subir para arriba

En nuestros diferentes niveles de comunicación cotidiana solemos caer, sin darnos cuenta o por mera costumbre, en diversos y muy variados “vicios del lenguaje”, (cantinfleamos, hablamos con pleonasmos, utilizamos de manera inapropiada los verbos, etc.).

El objetivo de este artículo es plantear la problemática que representa la ambigüedad y la vaguedad en nuestro lenguaje cotidiano y compartirlas algunos consejos para evitarlas.

Comencemos por definir ambos términos. La **Ambigüedad** aparece cuando nos expresamos, ya sea de manera oral o escrita, con oraciones, expresiones o palabras que pueden tener más de una interpretación. Mientras que la **Vaguedad** consiste en expresarnos con términos inciertos o poco claros.

Traslademos estos conceptos, en primera instancia, a nuestras conversaciones cotidianas:

- 1.- *Sírveme un tantito más...*
- 2.- *No me tardo...*
- 3.- *Por poquito y me gana la lotería...*

Estas frases las expresamos con tal naturalidad, cordialidad y despreocupación tal como si nuestro receptor pudiera leernos el pensamiento y entendiera exactamente *qué tanto en tantito*.

Si bien en nuestra comunicación habitual el uso de frases de este tipo no generan muchos conflictos (en caso de que no nos entiendan, con una explicación breve es suficiente) los problemas reales comienzan cuando nos expresamos de este modo en nuestro contexto laboral:

- 1.- *Me urge el documento X...*

^a Autor de Correspondencia, Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo, <https://orcid.org/0000-0003-1383-3696>, Email: nestor_martinez@uaeh.edu.mx

- 2.- *Envíalo a la brevedad posible...*
- 3.- *En el transcurso de la semana...*
- 4.- *Échale ganas al proyecto*

Enunciados de este tipo, aparentemente entendibles, nos generan una mala comunicación y por lo tanto malos resultados. Aquí surge la muy usada metáfora del “bomberazo”, es decir, actuamos, reaccionamos y nos sobresaltamos cuando el problema ya se convirtió en una crisis.

Esta manera de trabajo no nos permite prever, ni planear, ni mucho menos tener algún tipo de control en nuestras actividades; nos molestamos con nuestro equipo de colaboradores y termina en una situación en donde la culpa es de todos... y de nadie.

Les dejo 3 consejos para evitar la ambigüedad y la vaguedad, que poco a poco y de manera silenciosa, como si fueran una especie de cáncer de oficina, van mermando nuestras habilidades comunicativas.

1.- Seamos concretos. Cuando se genere una instrucción, específica el lugar, la hora, la fecha y toda la información relevante. Y cerciórate que lo comprendió y tomó nota tu receptor.

2.- Reparte y comparte la información. Aquí aplica aquello de “divide y vencerás”. Si una sola persona recibe todos los correos electrónicos de tu área, es probable que se sature de información y no pueda jerarquizar y priorizar.

3.- Todo proceso comunicativo es perfectible. Ejecuta y evalúa diversos procedimientos de comunicación (junta semanales, lista de actividades, pizarrón de pendientes...). De manera tal que la información fluya de manera natural y clara para todos.

Si “pasas” información, tus resultados serán “pasables”, pero si comunicas de manera apropiada, con mensajes claros y utilizando los medios adecuados, tu resultado será el ÉXITO.

Referencias

- [1] <https://definicion.de/vaguedad/>
- [2] <https://dle.rae.es/vaguedad> [3] <https://unade.edu.mx/privacidad-digital/>
- [3] <https://www.lexico.com/es/definicion/vaguedad>
- [4] <https://www.wordreference.com/definicion/vaguedad>
- [5] <https://www.significados.com/ambiguedad/>
- [6] <https://dle.rae.es/ambig%C3%BCedad>
- [7] <https://es.wikipedia.org/wiki/Ambig%C3%BCedad>